

REKLAMAČNÍ PROTOKOL č.		ze dne:		Převzal:	
Reklamací podal:					
Organizace:					
Adresa:					
Jméno, funkce:					
Kontaktní údaje (telefon, e-mail):					
Reklamováno:					
Druh výrobku:				Množství:	
Číslo objednávky:					
Faktura/dodací list č.:					
Dodáno dne:					
Důvod reklamace:					
Reklamační požadavek:					
Řešení reklamace:					
1. Vyjádření příslušného řídicího nebo odborného pracovníka:					
Zpracoval:		Datum:			
2. Vyjádření vedoucího úseku přípravy výroby:					
Zpracoval:		Datum:			
3. Rozhodnutí reklamační komise:					
Nápravná opatření:					
Schválil dne:		Podpis:			
4. Způsob vyřízení a vyčíslení reklamace:					
Podpis:		Datum:			